

記載例1「第1号様式」

EXCELの[別記第1号様式]シートを選択してください

ぎふ技術革新センター運営協議会若手およびシニア機器利用助成事業 助成金交付申請書

ぎふ技術革新センター運営協議会若手およびシニア機器利用助成事業助成金交付要綱第5条第1項の規定に基づき、下記のとおり領収証書を添付のうえ交付申請します。

申請日 令和6年〇〇月〇〇日

ぎふ技術革新センター運営協議会
会長 下川 広佳 様

申請者
所在地 〒〇〇〇-〇〇〇〇 岐阜県〇〇市〇〇〇-〇〇
団体名 〇〇〇株式会社
代表者職氏名 代表取締役 〇〇〇〇
担当者職氏名 課長 〇〇〇〇
メールアドレス 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇〇
電話番号 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇
※大学等においては、研究室単位で申請すること。

必ず代表者印(丸印)を押してください

代表者印

★1

★2

○申請額記入欄

手数料/使用料	助成対象者氏名(フルネームを記載)	納入通知書兼領収証書に記載された決議番号・内訳番号の数字(7桁-4桁)	助成対象者ごとの合計金額	備考
使用料	〇〇 〇〇	1234567-8901	15,000円	
使用料	〇〇 〇〇	2345678-9012	2,333円	
使用料	〇〇 〇〇	3456789-0123	1,020円	
手数料	〇〇 〇〇	4567890-1234	5,030円	
手数料	〇〇 〇〇	5678901-2345	50円	
使用料	〇〇 〇〇	6789012-3456	100円	
使用料	〇〇 〇〇	7890123-4567	2,340円	
1万円未満は切り捨てとなります			必要に応じて行を増やしてください	
助成対象者ごとの合計金額の計:(A)			25,873円	
(A)から一万円未満の端数を切り捨てた金額:(B)			20,000円	
助成金申請額:(C)			10,000円	

○注意事項

- 添付資料として、岐阜県より発行された納入通知書兼領収証書(以下「領収書」という。)の原本が添付されていること。但し、原本の提出が困難な場合は、領収書の写しを添付すること。
- 当該助成金の対象年度中に発行された領収書で、ぎふ技術革新センター運営協議会の特別会員若しくは正会員であること。
- 申請する助成金対象年度の4月1日時点で、助成対象者となる若手研究者・技術者は40歳以下、シニア研究者・技術者は60歳以上であること。(代表者印を押印し、上記助成対象者の氏名、年齢を証明した別紙を添付すること。)
- 申請金額は、10,000円単位とし、10,000円未満の端数があるときは切り捨てて(B)申請すること。助成金申請額(C)の上限は、企業及び大学等(但し、大学等においては研究室単位とする。)ごとに15万円とする。

注意事項は申請時に削除してください

支払い済みの納入通知書兼領収証書

岐阜県 納入通知書兼領収証書

納付番号: 23112200017200000000

納入者住所氏名
〒501-3265
岐阜県
関市小瀬
1228番地
岐阜県産業技術総合センター

金額 ¥5,200*

納期 令和 4年12月20日

上記のとおり納付してください。
なお、納期までに納付されないときは、延滞金を納付していただくことがあります。

執行機関 産業技術総合センター
年度 令和 3年度
金司 一般会計
款項 諸収入
目 雑収入
雑入
部 雑入
細目 決議番号・内訳番号 2000123-12345
納付理由 開放試験室機器使用料

納付が可能な金額を領収しました。

領収日付印
出納
5.12.19
技術銀行
(取納店・納入者) 視外

★2 決議番号・内訳番号は、ここに記載されています。

★1 「手数料」「使用料」の区別は、ここで行います。
依頼試験手数料 → 手数料
開放試験室機器使用料 → 使用料

